**Procedura na wypadek zagrożenia COVID-19 w zakresie zasad i trybu zapobiegania**

**zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby w Przedszkolu Nr 23 w Gdyni**

Podstawa prawna

Wytyczne przeciwepidemiczne GIS z dnia 31.03.2022r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 poz. 195)

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela(Dz. U. z 2019 r. poz. 2215)

Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

Głównym celem procedury jest zapobieganie zakażeniu i rozprzestrzenianiu się COVID-19 oraz działania wynikające z pojawienia się zakażenia w placówce.

Osobą odpowiedzialną za wdrożenie procedury jest dyrektor placówki zaś osobami odpowiedzialnymi za realizację procedury pracownicy placówki. Niniejsza procedura opracowana jest w oparciu o wytyczne GIS .

**I**

**ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA**

 **W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

1. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek przyprowadzić do przedszkola dziecko zdrowe i złożyć stosowne oświadczenia (załącznik nr 1).
2. Rodzice/opiekunowie prawni oczekujący na oddanie/odebranie dziecka do/z placówki zobowiązani do zachowania bezpiecznej odległości 1,5 – 2 m od siebie.
3. W przedsionku przedszkola/części wspólnej przedszkola może jednocześnie przebywać jeden rodzic z dzieckiem/dziećmi.

 **II**

**ZASADY KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW**

**W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

1. Dzieci na plac zabaw wychodzą pod opieką opiekunów przypisanych do danej grupy.
2. W szatni i podczas wychodzenia na dwór stosuje się rotacyjność grup
3. Pracownik placówki dezynfekuje regularnie sprzęt lub czyści go z użyciem detergentu przed i po zabawie.
4. Po powrocie z placu zabaw dzieci rozbierają się w szatni, a następnie dokładnie myją ręce. Opiekun myje i dezynfekuje ręce.

**III**

**ZASADY HIGIENY, CZYSZCZENIA I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI W CZASIE STANU EPIDEMICZNEGO**

Placówka przestrzega zasad sanitarnych zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego

1. Do mycia rąk, mycia i dezynfekcji powierzchni płaskich i dotykowych stosuje się środki dedykowane do zwalczania COVID-19 (załącznik nr 3).
2. Obowiązkiem osoby zarządzającej placówką jest zapewnienie stałego dostępu do środków myjących i dezynfekujących oraz indywidualnych środków ochrony osobistej.
3. Na terenie placówki rozmieszczone są dozowniki z preparatem do dezynfekcji rąk (załącznik 3) oraz instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk .
4. W przedszkolu stosuje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych -poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blató*w* w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników (załącznik nr 4).
5. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy w pomieszczeniach kuchennych, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
6. Sprzęty na placu zabaw regularnie dezynfekuje się przy użyciu środka do dezynfekcji lub sprzętu do tego dedykowanego lub czyści go z użyciem detergentu przed i po zabawie (załącznik nr 3).

**IV**

**ZASADY PRZEBYWANIA OSÓB TRZECICH W PLACÓWCE**

1. Przebywanie osób trzecich w placówce ograniczone jest do minimum.
2. Dostawcy żywności oraz środków chemicznych nie mogą wchodzić na teren placówki. Dostawy powinny odbywać się być przy drzwiach przeznaczonych do przyjmowania towarów i stamtąd odebrane przez pracowników placówki.
3. Listonosz oraz kurierzy nie mogą wchodzić do placówki. W przypadku dostarczenia przesyłki pracownik przedszkola zaopatrzony w maseczkę odbiera przesyłkę.
4. Dyrektor przyjmuje interesantów po wcześniejszym ustaleniu terminu.

**V**

**WYTYCZNE DLA PRACOWNIKÓW**

Pracownik przedszkola ma obowiązek dokonywania samoobserwacji i pomiaru temperatury .W przypadku pojawienia się niepokojących objawów (podwyższona temperatura, kaszel, ból głowy, inne...) powinien pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.

1. **Zadania pracowników:**
2. Pracować zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w procedurze.
3. Wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę.
4. Zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, bądź samemu myć dzieciom ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z ogrodu.
5. Zorganizować dziecku miejsce do wypoczynku na leżaku (bez pościeli/koca), zachowując przy tym dystans, a po zakończeniu odpoczynku zdezynfekować je.
6. Unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
7. Przestrzegać zakazu bezpośredniego kontaktu opiekunów ze sobą w czasie sprawowania opieki nad dziećmi.
8. Przestrzegać zakazu kontaktu personelu kuchennego oraz obsługi z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
9. Pracownicy w razie konieczności zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, przyłbice).

**VI**

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych, charakterystycznych dla zakażenia Covid-19 (kaszel, gorączka, duszność, ból gardła) u pracownika/dziecka należy odizolować pracownika/dziecko w wydzielonym pomieszczeniu przedszkola.

2. Przedszkole zawiadamia rodziców o wystąpieniu objawów chorobowych u dziecka.